**Wniosek nr CAZ.644.1. ……..**

………………………………………………..
(miejscowość i data)

**Starosta Żuromiński**

**za pośrednictwem Powiatowego Urzędu Pracy w Żurominie**
**Wniosek o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej, w związku
z zamiarem podjęcia zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej**
Na zasadach określonych w art. 208 Ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy
i służbach zatrudnienia (Dz.U. z 2025 r., poz. 620).

# **Dane dotyczące wnioskodawcy**

1. Imię i nazwisko ………………………………………………………………..……..……..…
2. PESEL ……………….……………
3. NIP ………………………………...
4. Seria nr dowodu osobistego ……………….………… wydany przez…………………….. …………………………………………………………………………………………………....
5. Adres zamieszkania……………………………………………………………………………
6. Adres korespondencyjny………………………………………………………………………
7. Numer telefonu………………….……………e-mail…………………………………………
8. Miejscowość zamieszkania w związku z zamiarem podjęciem zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej ……………………………….………………… (kod pocztowy) ........................................
9. Odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania (określona w pkt 5) do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z zamiarem podjęcia zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej wynosi ……..…...….. km lub łączny najkrótszy czas dotarcia do tej miejscowości i powrotu do dotychczasowego miejsca zamieszkania przekracza ………...... godziny dziennie.
10. Przewidywane miesięczne wynagrodzenie lub przychód (brutto w zł) …………………
11. Numer rachunku bankowego Wnioskodawcy, na który zostanie przekazany bon na zasiedlenie: …………………………………………………………………………………….
w banku………………………………………………………………………………………….
12. Uzasadnienie celowości przyznania bonu na zasiedlenie (z uwzględnieniem potencjalnych kosztów):
…………………………………………………………………………….………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………….……….……………………………………………………………………….………………………..…….………………………………………………………………………………………..…….…….…………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………….…………………………………….……………………………………………..………………….………………………………………………………….……………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………..............................................................................................................................................
13. **Informacja oraz dokumenty potwierdzające dotychczasowe miejsce zamieszkania wskazane w pkt. I pkt 5 niniejszego wniosku.**……………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
............................................................................................................................................
...........................................................................................................................................................................................................................................................................................

................................................
data i podpis Wnioskodawcy

1. **Informacje niezbędne do rozpatrzenia wniosku** (zaznacz właściwe)
2. Czy Wnioskodawca/czyni podejmuje zatrudnienie, inną pracę zarobkową u pracodawcy, u którego był/a zatrudniony/a lub wykonywał/a inną pracę zarobkową w okresie 180 dni przypadających bezpośrednio przed rejestracją jako bezrobotny/a: **□** TAK □ NIE
3. Czy Wnioskodawca/czyni prowadził/a w ciągu ostatnich 12 miesięcy działalność gospodarczą: **□** TAK □ NIE
4. Czy Wnioskodawca/czyni korzystał/a dotychczas z bonu na zasiedlenie:
**□** TAK □ NIE
5. **Oświadczenie wnioskodawcy:**

Oświadczam że:

1. podany w pkt I.5 wniosku adres zamieszkania jest zgodny ze stanem faktycznym;
2. wobec mojej osoby żaden sąd nie orzekł kary zakazu dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zmianami);
3. w okresie zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej, w ramach spełnienia zobowiązań bonu na zasiedlenie, nie będę zatrudniony/a lub wykonywać innej pracy zarobkowej u pracodawcy lub zleceniodawcy, u którego byłem/am zatrudniony/a lub wykonywałem/am inną pracę zarobkową w okresie 180 dni przypadających bezpośrednio przed rejestracją jako bezrobotny/a;
4. w okresie zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej, w ramach spełnienia zobowiązań bonu na zasiedlenie, nie będę osiągał/a wynagrodzenia dofinansowanego lub refundowanego z Funduszu Pracy;
5. w przypadku wnioskowania o bon na zasiedlenie na podjęcie działalności gospodarczej, nie otrzymałem/am w ciągu ostatnich 12 miesięcy z Funduszu Pracy dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej;
6. środki otrzymane w ramach przyznanego bonu na zasiedlenie przeznaczę na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej,
7. nie posiadam zaległości podatkowych, jak również z tytułu niepłacenia składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne rolników; dopełniłem/am obowiązku opłacania składek ZUS oraz zgłosiłem/am do ubezpieczeń społecznych pracowników lub innych osób podlegających obowiązku zgłoszenia do ubezpieczeń,

**Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Jednocześnie świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej
z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku oraz załączonych do niego dokumentach są zgodne z prawdą i rzetelnie przedstawione.**

(data i czytelny podpis Wnioskodawcy) ……….……………………………………

1. **Opinia doradcy do spraw zatrudnienia** – w zakresie zgodności wnioskowanego wsparcia z kryteriami dostępności instrumentu i spełniania warunków wynikających
z art. 208 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia
………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………..……..…………..………………..

(data i podpis doradcy klienta)

**Potwierdzenie odbioru bonu na zasiedlenie:**

W dniu …………………………………………………………………………………………
Pani/Panu………………………………………………………………………………………..
Przyznano bon na zasiedlenie o nr …………………………………………………………

……….………………………………………………………

(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

……………………………………….
(podpis pracownika PUP)

**Załącznik nr 1 do wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie**

**Deklaracja pracodawcy o zamiarze zatrudnienia osoby bezrobotnej**

1. Pełna nazwa pracodawcy:

………………………………………………………………………………..……..….…………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………….……..….……………………………………………………………………………………….………………...……..………………………………………………………

2. Adres siedziby pracodawcy i miejsce prowadzenia działalności, nr telefonu, e-mail:
…………………………………………………………………………….…………….………..……………………………………………………………………………….…………….……..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

3. Regon…………….................…………..… NIP ………………………….……………

4. Osoba uprawniona do reprezentacji pracodawcy……………………………………….

5. Rodzaj prowadzonej działalności…………………………………....……………………

Przedstawiając powyższą informację oświadczam, że zamierzam zatrudnić w ramach umowy o pracę/umowy zlecenie (zaznacz właściwe) Panią / Pana:
………………………………………………….....…. PESEL ….…...……………………..
(imię i nazwisko)

zatrudnienie na stanowisku ..………………………………………………..……………….

na okres .………………………………………………….……………...…………………….

miejsce zatrudnienia / wykonywania innej pracy zarobkowej ……...……………….……………………………………………………………………………. za wynagrodzeniem miesięcznym (brutto) co najmniej w wysokości minimalnego wynagrodzenie.

….…………………………………………………………………….

(Data, podpis i pieczątka osoby uprawnionej do reprezentacji

i składania oświadczeń zgodnie z dokumentem rejestrowym)

**Załącznik nr 2 do wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie**

**Deklaracja osoby bezrobotnej o rozpoczęciu działalności gospodarczej**

Ja, niżej podpisany (a) ………………………………..……………………………………….
nr PESEL ………………………………..……………………………………………………..
Oświadczam, że zamierzam rozpocząć prowadzenie własnej działalności gospodarczej
w zakresie ……….……………………………………………….………………………….….
Adres zarejestrowania działalności gospodarczej:
…………………………………………………..……………………….……………………..…
Adres prowadzenia działalności gospodarczej /wykonywania:
…………………………………………………………………………….………………………. Adres zamieszkania/pobytu w okresie prowadzenia działalności gospodarczej ……………………………………………………………………………………….…………….
Oświadczam, iż prowadziłem/am/nie prowadziłem/am działalności gospodarczej przed złożeniem wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie.

………………….………..………………………………
(data, podpis składającego oświadczenie)

**Załącznik nr 3 do wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie**

..............................................................
(miejscowość i data)

.................................................................
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

..................................................................
(adres zamieszkania)

..................................................................

..................................................................
(PESEL)

.................................................................
(NIP)

**Oświadczenie o wysokości uzyskanej pomocy de minimis**

W związku z ubieganiem się o przyznanie pomocy de minimis, wypełniając obowiązek wynikający z art. 37, ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 468) oraz Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023) oświadczam, że:

□ w okresie minionych trzech lat **nie otrzymałem(am)** pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie

□ w okresie minionych trzech lat **otrzymałem(am)** pomoc de minimis oraz pomoc de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie w wysokości:

- w PLN …………………………….…

- w EURO …………………………….

W przypadku, gdy w okresie od dnia złożenia niniejszego oświadczenia do dnia zawarcia umowy o przyznanie bonu na zasiedlenie uzyskam pomoc de minimis, zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Powiatowego Urzędu Pracy w Żurominie o wysokości uzyskanej pomocy.

……………………………………………………….

(data i podpis osoby ubiegającej się o pomoc)

**OŚWIADCZENIE**

Ja niżej podpisany(a) …………………………………………………………….……………….. zamieszkały(a) ……………..……………………………………………………………………... PESEL …………………………………………………………………………………………

Oświadczam, iż w związku z ubieganiem się o bon na zasiedlenie **nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie wsparcia** zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
Na podstawie art. 5l Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie **zakazuje się udzielania bezpośredniego lub pośredniego wsparcia, w tym udzielania finansowania i pomocy finansowej lub przyznawania jakichkolwiek innych korzyści w ramach programu Unii, Euratomu lub krajowego programu państwa członkowskiego oraz umów w rozumieniu rozporządzenia (UE, Euratom) 2024/2509, na rzecz jakichkolwiek osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji, które w ponad 50 % są własnością publiczną lub są pod kontrolą publiczną.**

Ponadto **oświadczam, iż nie jestem związany/związana** z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne i które figurują na listach unijnych i krajowych oraz nie znajduję się na takiej liście. Przed złożeniem oświadczenia zapoznałem się z rejestrem osób/podmiotów objętych przedmiotowymi sankcjami zamieszczonym na stronie BIP MSWiA: www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami

 ………..……………………………………………….

 /data i podpis składającego oświadczenie/

**Weryfikacja przeprowadzona w Powiatowym Urzędzie Pracy w Żurominie:**

Ww. osoba nie figuruje w rejestrze osób/podmiotów objętych przedmiotowymi sankcjami zamieszczonym na stronie BIP MSWiA:www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami.

………..………………………………………………

 /data i podpis pracownika urzędu pracy/