Klauzula informacyjna w związku z przetwarzaniem danych osobowych

Autor: Jarosław Paluszewski Data publikacji: 24.05.2018

KLAUZULA INFORMACYJNA
w związku z przetwarzaniem danych osobowych

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zmianami ogłoszonymi w Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) – dalej RODO, informuję o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych:

1. **Informacje dotyczące administratora danych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Żurominie, adres: 09-300 Żuromin ul. Lidzbarska 27A, nr telefonu 23 6573163, 6574106, 6574049, e-mail: wazu@praca.gov.pl

2. **Inspektor ochrony danych – IOD**

W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym przez Administratora, Inspektorem Ochrony Danych – Ewą Marciniak tel. 23 6573163 lub 6574106, drogą elektroniczną na adres e-mail: administracyjny@pupzuromin.pl lub pisemnie na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Żurominie, Inspektor Ochrony Danych, ul. Lidzbarska 27A, 09-300 Żuromin.

3. **Cel przetwarzania i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych**

Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO do celów wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze jako jednostce sektora publicznego w związku z realizacją zadań wynikających z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w tym: weryfikacji uprawnień i danych; rejestracji i ustalania statusu; wydawania decyzji w zakresie statusu, świadczeń; wydawanie zaświadczeń; zapewnienia pomocy określonej w ustawie; zawierania i realizacji umów w ramach instrumentów rynku pracy; prowadzenia postępowań administracyjnych, kontrolnych, egzekucyjnych; sporządzania statystki publicznej, raportów oraz planów działania w zakresie wynikającym z przepisów prawa, głównie wyżej cytowanej ustawy oraz m.in.:
- ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym; - ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
- ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy;
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego;
- ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny; - ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy;
- ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
- ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych; - ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych; - ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

4. **Odbiorcy danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa m.in.: Ministrowi właściwemu do spraw pracy, Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych, Urzędowi Skarbowemu, Powiatowej Radzie Rynku Pracy, Urzędowi Marszałkowskiemu Województwa Mazowieckiego, Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy, innemu Powiatowemu Urzędowi Pracy, Powiatowemu Ośrodkowi Zatrudnienia i Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Narodowemu Funduszowi Zdrowia, Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Państwowej Inspekcji Pracy, Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, Realizatorom działań aktywizacyjnych w tym jednostkom szkolącym, Pracodawcom osób bezrobotnych i poszukujących pracy, Komornikom Sądowym, Jednostkom realizującym zadania z zakresu pomocy społecznej i świadczeń rodzinnych, Sądom, Policji, Prokuraturze, Straży Granicznej, Krajowemu Centrum Informacji Kryminalnych, Bankom, Urzędom Pocztowym i Jednostkom prowadzącym działalność pocztową. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Powiatowy Urząd Pracy w Żurominie zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych m.in. Firmie z którą PUP w Żurominie zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy przetwarzaniu danych.

5. **Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez obowiązujący okres przechowywania dokumentacji związanej z realizacją poszczególnych zadań, tj. przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres i w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa. Zgodnie z regulacjami obowiązującymi w tym zakresie - Instrukcją kancelaryjną i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt Powiatowego Urzędu Pracy.

6. **Przysługujące uprawnienia**

W związku z przetwarzaniem przez Powiatowy Urząd Pracy w Żurominie Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu:
- prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO;
- prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
- prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO (prawo to nie będzie miało zastosowania, w zakresie w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa – art. 17 ust. 3 pkt b);
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych (przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa), na podstawie art. 18 RODO;
- prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 RODO;
- prawo do sprzeciwu, na podstawie art. 21 RODO.

7. **Informacja o prawie wzniesienia skargi do organu nadzorczego**

W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Powiatowy Urząd Pracy Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 5310300.

8. **Informacja o wymogu podania danych osobowych**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym wynikającym z aktów prawnych wskazanych w pkt 3 dlatego jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zrealizowania celu, dla którego miały być one przetwarzane.

9. **Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji**

Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Żurominie